



**Una educación revolucionaria
a través de la música**

**Manual del estudiante y de la familia
2017-2018**

Carta del Consejo de Administración	4
Carta de bienvenida de los Líderes Ejecutivos	5
Información de contacto	6
Descripción de la escuela	
¿Qué es una escuela charter?	6
Misión de WHIN	6
Gobernanza	
El Departamento de Educación del Estado (SED)	6
El Consejo de Administración	6
Organigrama de la Organización	7
Horario escolar	7
Calendario Escolar	8
Llegada, despido, tardanza	8
Normas de asistencia	8
Información de cierre de la escuela.	9
Normas para el uniforme	9
Horario diario de la escuela	10
Participación y comunicación con los padres	11
Núcleo	11
Conferencias de Familias y Maestros.....	12
Normas para visitantes	12
Curriculum e Instrucción	12
Descripción general/Marco curricular	12
Programa de ELA: Descripción general/Evaluación	12
Programa de Matemáticas: Descripción general/Evaluación	13
Programa de Música: Descripción general/Evaluación	14
Programa de Educación Física	14
Programa de Ciencias/Estudios Sociales.....	15
Bloque “PIN”	16
Servicios de Educación Especial	
Los estudiantes con necesidades especiales	16
Respuesta a la intervención	17
Equipo de Estudio del Niño (CST)	17
Inglés como un nuevo lenguaje (ENL)	18
Proceso de Referencia	18
Cumplimiento de IDEA	19
Planes de 504	19
Promoción de Estudiantes y Política de retención	19
Cultura escolar y el Código de Conducta del Estudiante	20
WHIN Formas de Ser	28
Comida escolar	29
Cafetería	29
Formulario de almuerzo	29
Política de snacks	30

Política de celebración	30
Actividades fuera de la escuela.....	30
Admisión, reinscripción y transferencias de estudiantes	31
Admisión	31
Inscripción	31
Lotería	32
Proceso para remover a un estudiante durante la inscripción	32
Transferencias	33
Políticas Generales	
Dinero y otros bienes de valor	33
Los teléfonos celulares y otros aparatos electrónicos	33
La Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA)	33
Ley de Libertad de Información (FOIL)	35
Política de reclamación	35
Regalos al personal	39
Salud, y Seguridad	39
Preocupaciones de Salud de los Estudiantes e Inmunizaciones	39
Entrenamiento AE/ CPR.....	39
Notificación de incidentes	39
Ejercicios de Seguridad y Procedimientos de Evacuación	40
Reporte Obligatorio	40
Transporte	40

Carta de Bienvenida del Consejo de Administración

5 de agosto de 2017

Estimadas Familias de WHIN,

En nombre del Consejo de Administración de WHIN, quisiéramos desearles una cálida bienvenida al año inaugural de la Escuela Charter Comunidad Musical de WHIN.

Estamos encantados de que hayab elegido WHIN y apreciamos profundamente la confianza que han depositado en nuestros líderes escolares, profesores y personal para educar y cuidar a tu hija/o.

Ustedes deben saber que nosotros, como miembros fundadores de WHIN, hemos estado activa y profundamente comprometidos con esta escuela desde sus inicios. Compartimos su misión de proporcionar “una instrucción académica rigurosa, educación musical intensiva y un ambiente positivo de aprendizaje para que cada estudiante pueda prosperar académicamente y personalmente.”

Esperamos que encuentren a la comunidad escolar de WHIN acogedora, vibrante y alegre. Le animamos a participar en las numerosas y distintas oportunidades que se presntarán durante este año escolar para la participación e involucración de las familias.

Sinceramente,



Greg David
Escuela Charter Comunidad Musical de WHIN,
Presidente del Consejo de Administración

WHIN Community Community Charter School – Consejo de Administración

Gregory David, Presidente del Consejo de Administración
Robert Green, Tesorero del Consejo de Administración
Andrea Profili, Secretaria del Consejo de Administración
Kenneth Grover
Ivonne Norman
Melissa Randazzo

Carta de Bienvenida de los Líderes Ejecutivos

Estimados estudiantes, padres y familias de WHIN,

Con gran humildad y emoción, les damos la bienvenida al año inaugural de la Escuela Charter Comunidad Musical de Washington Heights e Inwood (WHIN). Es una auténtica inspiración ver cuántas familias alimentaron esta idea desde el principio, se unieron a nosotros en este viaje, y eligieron WHIN para sus hijas/os. Es con un gran orgullo y compromiso con cada uno de ustedes que hoy comenzamos a realizar nuestra misión para...

Proporcionar a nuestra diversa población estudiantil con una instrucción académica rigurosa, educación musical intensiva y un ambiente de aprendizaje positivo para que cada estudiante pueda prosperar académica y personalmente.

Este viaje comenzó en agosto del 2012 con el lanzamiento del WHIN Music Project, un programa educativo después de la escuela basado en El Sistema, que comenzó con sólo 50 estudiantes y en tres años estaba sirviendo a más de 500. Con el apoyo de nuestros estudiantes, familias y los miembros de la comunidad nos lanzamos a empujar los límites de lo que pudiera ser una educación musical realmente incluyente. La Escuela Charter Comunidad Musical de Washington Heights e Inwood creció como una consecuencia orgánica de la misión de servir a más estudiantes y transformar cientos de vidas de niños y familias.

WHIN es una escuela única. Nuestro modelo progresivo y el uso de El Sistema como una forma de desarrollar ciudadanos que sean empáticos y compasivos, y comprometidos a ser agentes de cambio social sólo se puede realizar cuando todos compartimos este compromiso entre nosotros como una comunidad. Como una comunidad fundadora de la escuela, cada uno de nosotros desempeña un papel crucial ayudando a asegurar que WHIN es la mejor escuela que puede ser. Desde su inicio WHIN ha participado en conversaciones con padres y miembros de la comunidad para compartir nuestro modelo de escuela y escuchar cómo podemos servir mejor a las necesidades de sus familias. Hemos trabajado estrechamente con organizaciones comunitarias, así como con políticos y activistas locales para asegurar que nuestro modelo escolar refleje nuestras comunidades y sirva a todos sus miembros.

A medida que nuestro emocionante viaje continúa en nuestro año inaugural, queremos que sepa que nuestro compromiso para hacer este trabajo se ha hecho más profundo con el tiempo, más decidido con cada padre y estudiante que hemos conocido, y más alegre con cada rostro sonriente que vemos unirse a nuestra comunidad escolar creciente. Le pedimos que continúe compartiendo sus experiencias e ideas con nosotros para que podamos satisfacer sus necesidades y las de sus familias. Le invitamos a que aprenda con nosotros para estar siempre alineados en este trabajo. Le invitamos a tocar música con nosotros y disfrutar de los poderes transformacionales de nuestras experiencias artísticas compartidas. Le invitamos a luchar con nosotros para aspirar a la grandeza.

Le invitamos a WHIN.

Sinceramente,
Charlie Ortiz y David Gracia

Información de contacto:

Dirección: 401 West 164th St, 4o Piso. Nueva York, NY 10032
Correo electrónico: info@whinmusic.org

Descripción de la escuela:

¿Que es una escuela “charter”?

Las escuelas “charter” (o escuelas concertadas) son escuelas públicas que funcionan de manera independiente y son supervisadas por una consejo de administración que reporta a una agencia de autorización. Las escuelas “charter” se establecieron para proporcionar a los estudiantes y familias más oportunidades para el éxito académico. Las escuelas “charter” son organizaciones sin fines de lucro y no sectarias que están autorizadas por la Junta de Regentes y el Estado de Nueva York. Y como todas las escuelas públicas, son gratuitas.

Las escuelas “charter” están financiadas públicamente y están abiertas a todos los estudiantes del Estado de Nueva York a través de una lotería de admisiones no discriminatoria. Las “charters” tienen libertad para establecer sus propias normas, diseñar su propio programa educativo y administrar sus recursos humanos y financieros. Las escuelas “charter” son responsables de un alto rendimiento académico de sus estudiantes, ¹ en base a los términos de un contrato “charter” de cinco años.

Misión de WHIN:

La Escuela Charter de la Comunidad de Washington Heights e Inwood (“WHIN”) proveerá a nuestra diversa población estudiantil con una instrucción académica rigurosa, educación musical intensiva y un ambiente de aprendizaje positivo para que cada estudiante pueda prosperar académica y personalmente.

Gobernanza:

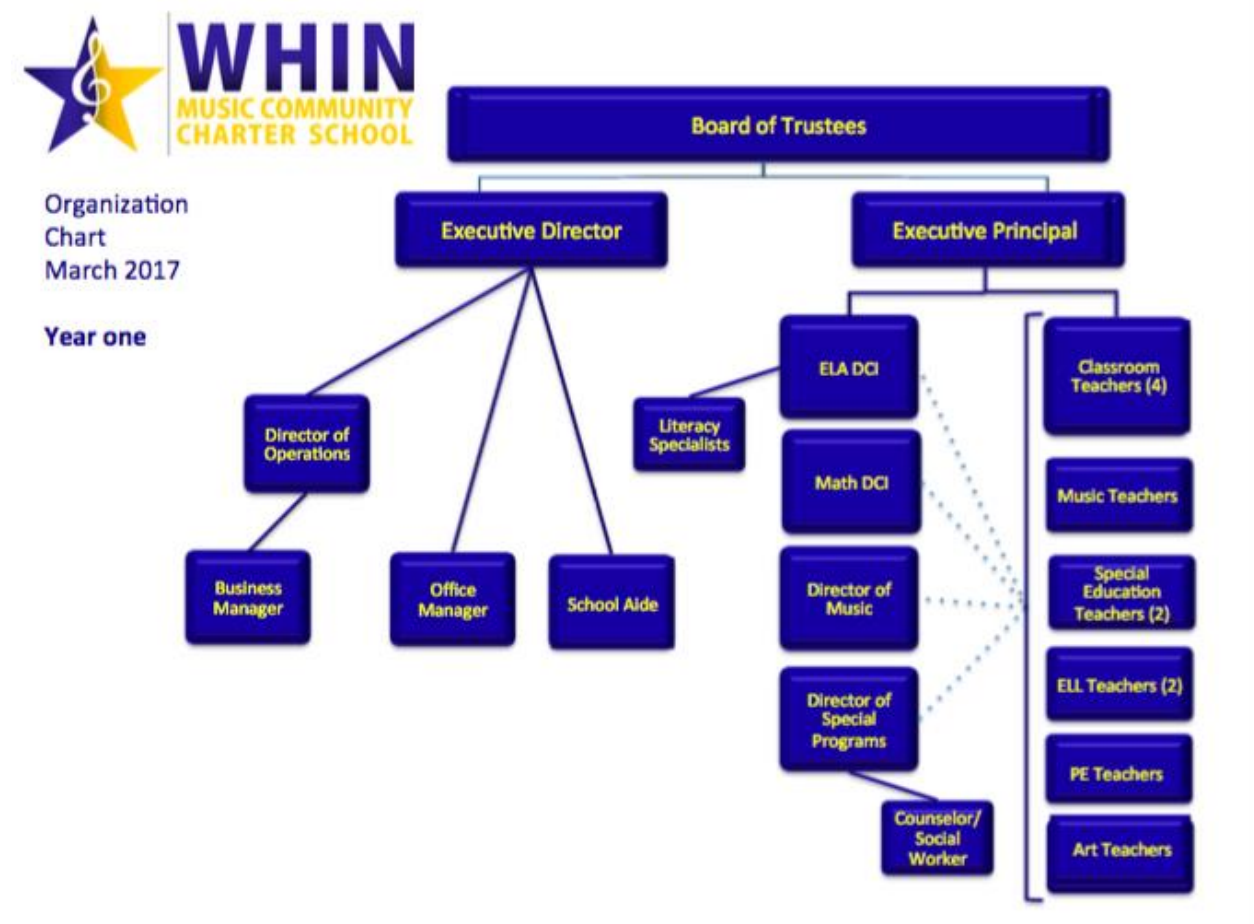
El Departamento de Educación del Estado (SED):

El 14 de Junio del 2016 la Escuela Charter Comunidad Musical de WHIN fue concedida un “charter” por el Departamento de Educación del Estado de Nueva York (SED) y el Consejo de Regentes para operar una escuela primaria K-5 con sede en el Distrito Escolar de la Comunidad de Washington Heights e Inwood (CSD 6). SED apoya, guía y, en última instancia, responsabiliza al Consejo de Administración de WHIN de desarrollar la misión, los resultados de los estudiantes y el diseño del programa detallado en el “charter” que fue aprobado.

El Consejo de Administración:

El Consejo de Administración de la Escuela Charter Comunidad Musical de WHIN está compuesto por educadores, miembros de la comunidad CSD6 y líderes que ofrecen su tiempo para apoyar a los líderes ejecutivos de la escuela y asegurar que cumplan con la misión de la Escuela Charter Comunidad Musical de WHIN. La pertenencia al consejo es solamente voluntaria y puede terminar con una renuncia formal.

Organigrama de la Organización:



Horas de la escuela:

WHIN abre a **las 7:30 am** para dejada de estudiantes/desayuno. La Reunión Matutina ("Morning Meeting) comienza en el aula con prontitud a **las 8:00 am**. De lunes a jueves, el día escolar termina a **las 4:30 pm**. Los viernes, el día escolar termina a **las 2:00 pm**.

Total de minutos de instrucción (semanal) por materia:

Materia	ELA	Matemáticas	Conjunto	Ciencias/ Estudios Sociales	"PIN" (Práctica que necesito)	Educación Física
Minutos	540	410	450	240	180	150

Calendario Escolar: 2017 -2018

August 2017						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

7 – 25: Staff development

September 2017						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

5, 6: Staff development
7: 1st day of school
21, 22: Rosh Hashanah
28: Curriculum Night

October 2017						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

5: El Sistema Performance
9: Columbus Day

November 2017						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

7: Election Day//Full day for staff
10: End of Quarter 1
15 – 17: Family/Teacher Conferences
23, 24: Thanksgiving Recess

December 2017						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

7: Parent workshop
14: El Sistema Performance
25 – 29: Winter break

January 2018						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

1: New Years Day
15: Martin Luther King, Jr. Day
18: Parent Workshop
26: End of Quarter 2
31: Family/Teacher Conferences

February 2018						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

1, 2: Family/Teacher Conferences
15: El Sistema Performance
16 – 23: Mid-Winter Recess

March 2018						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

15: Parent Workshop
30: Spring Recess

April 2018						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

2- 6: Spring Recess
13: End of Quarter 3
18 – 20: Family/Teacher Conferences
26: El Sistema Performance

May 2018						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

17: Parent Workshop
28: Memorial Day

June 2018						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

6: Parent Workshop
7: Anniversary Day
11: Clerical Day//Full day for staff
15: Eid al-Fitr
22: End of Quarter 4
26: Last day of school – early release

- El Sistema Performance
- School Closed/Holiday
- 2pm dismissal//Staff development
- First/last day of school
- Family Engagement Night

Llegada:

Los estudiantes deben llegar entre las 7:30 am y las 7:50 am para desayunar. Después de que los estudiantes entren por la puerta de la calle 164, bajarán inmediatamente a la cafetería. A las 7:50 am, los estudiantes harán la transición con su maestro de arriba a sus aulas para comenzar su día.

Salida:

El día escolar termina a las 4:30 pm de lunes a jueves ya las 2 pm los viernes. En la salida, las familias pueden recoger a sus estudiantes de la escuela. Aquellos estudiantes que tomen el autobús escolar serán escoltados por un miembro del personal a su autobús. Se desaconseja el despido temprano, ya que nuestro día de instrucción está diseñado para maximizar el aprendizaje de los estudiantes; Si por alguna razón los estudiantes necesitan salir temprano de

la escuela, la oficina principal debe ser notificada por adelantado y un padre/guardian deberá firmar la salida del estudiante.

Normas de asistencia y tardanza:

Se espera que todos los estudiantes asistan a la escuela cuando esté en sesión durante la totalidad del día escolar. Nuestro objetivo es el 100% de asistencia del estudiante, y WHIN se ha comprometido a apoyar a las familias para asegurar que los estudiantes lleguen a la escuela a tiempo cada día, y animamos a las familias a buscar apoyo antes de que hayan incurrido en demasiadas tardanzas o ausencias. Basado en el Reglamento del Canciller A-501, los estudiantes deben mantener una meta de por lo menos el 90% de asistencia (no más de 18 días de ausencia) para cumplir con los estándares de promoción del Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York.

Si un estudiante está ausente, las familias deben ponerse en contacto con la oficina principal antes de tiempo. Al regresar a la escuela después de una ausencia debido a razones médicas, una nota del doctor debe ser presentada a la oficina principal en los 2 días posteriores a la ausencia del estudiante para calificar como una ausencia justificada. Del mismo modo, y para otro tipo de ausencias, se solicita una nota de un padre/tutor que explique la causa de la ausencia y se presente por escrito a la oficina principal dentro de los dos días de ausencia, aunque no se trate de ausencias justificadas. Las ausencias excesivas por año (> 5) resultarán en una reunión familiar con la Dirección Ejecutiva y podrían conducir potencialmente a la retención.

La tardanza:

Si un estudiante llega después de 8:01 de la mañana, es considerado tarde y el padre/tutor **debe** acompañar al estudiante a la oficina principal en la 4ª planta y firmar la llegada del niño a la escuela. El estudiante recibirá un pase tardío y pasará a clase. Un número excesivo de tardanzas (>5 tardanzas) resultarán en una reunión familiar con la Dirección Ejecutiva y podría potencialmente resultar en ausencias adicionales agregadas al récord de asistencia del estudiante.

Información de cierre de la escuela:

WHIN seguirá el DOE de NYC con respecto al cierre de la escuela debido al clima u otras emergencias; Las familias también serán notificadas por correo electrónico, llamadas telefónicas y medios sociales de cualquier actualización relacionada con el cierre de la escuela.

Normas para el uniforme escolar:

WHIN cree que el atuendo de todo estudiante debe representar un respeto a sí mismo, respeto por WHIN y respeto por su comunidad. WHIN también cree que los estudiantes son capaces de rendir al máximo y estar alegres cuando están usando ropa cómoda. Como tal, los estudiantes de WHIN están obligados a llevar un uniforme que sea respetuoso y que conduzca a crear un ambiente de aprendizaje activo y atractivo.

El uniforme de la escuela de la Comunidad de WHIN Music de 2017-2018 es:

- Parte inferior: Pantalones azul oscuro o “mameluco” azul oscuro (con logo de WHIN)
- Top: Polo gris claro con logo de WHIN o blusa gris claro (por debajo del “mameluco”)
- Opcional - Suéter azul oscuro o gris oscuro con logo de WHIN y correas (negro)

- Calzado- Zapatillas de deporte negras o zapatos de escuela
 - Los calcetines y las medias llevadas con el “mameluco” deben ser grises sin patrones ni diseños
- Uniforme de Gimnasio - Pantalones azul oscuro y polo-shirt con logo de WHIN
 - Se puede usar todo el día en los días de gimnasio
- Joyas – Los estudiantes pueden usar joyas que se mantengan cerca del cuerpo (es decir, pendientes con tachuelas, pulseras ajustadas, etc.). La joyería debe ser segura de llevar durante las situaciones de alta actividad y no deben causar ninguna interrupción en el entorno de aprendizaje. WHIN no es responsable por la pérdida de joyas, y recomienda que los estudiantes no lleven joyas a la escuela.
 - No se permiten los siguientes tipos de joyería bajo ningún caso:
 - No se permiten aretes, pendientes o pendientes colgantes
 - No se permiten joyas con puntas, puntos o bordes afilados
 - Los estudiantes pueden usar un (1) anillo por mano

Horario del Día Escolar: Ejemplo

Lunes a jueves

Hora	Aula A	Aula B
7:30	Llegada/desayuno	
8:00	Reunión matutina (“Morning Meeting”)	
8:20	ELA	Matemáticas
9:20	Conjunto	Ciencias/Estudios Sociales
10:10	Matemáticas	ELA
11:10	Recreo	
11:30	Almuerzo	
12:00	Ciencias/Estudios Sociales	Conjunto
12:50	ELA parte 2	
1:50	Educación Física	PIN (Instrucción en grupo pequeño)
2:20	Snack	
2:30	PIN (Instrucción en grupo pequeño)	Gimnasio
3:00	Conjunto	
3:50	Matemáticas	
4:20	Círculo de cierre (“Closing Circle”)	
4:30	Salida	

Viernes (despido temprano)

Hora	Aula A	Aula B
7:30	Llegada/desayuno	
8:00	Reunión matutina (“Morning Meeting”)	
8:15	Matemáticas	ELA
9:15	Conjunto	Matemáticas * (termina a las 10:15)
10:05	ELA	Conjunto
11:05	PIN (Instrucción en grupo pequeño)	Gimnasio
11:35	Almuerzo	
12:05	Gimnasio	ALFILER
12:35	PIN# 2	Ciencias/Estudios sociales * (finaliza a la 1:15)
1:05	Ciencias/Estudios sociales	PIN #2
1:45	Círculo de cierre (“Closing Circle”)	
2:00	Salida	

Participación y comunicación con los padres:

Núcleo

A partir de las estructuras y los ideales de El Sistema, nos esforzamos por crear un ambiente de “núcleo”. Los núcleos de El Sistema son los lugares centralizados donde se imparte la instrucción musical, aunque son mucho más que espacios físicos, un núcleo representa un refugio de seguridad, aprendizaje y comunidad. En WHIN, eso significa crear una política de puertas abiertas y un espacio seguro para que las familias prosperen junto con sus jóvenes estudiantes. WHIN ofrecerá oportunidades mensuales de participación de padres, incluyendo noches familiares, talleres y proyectos de alcance comunitario. Los padres y cuidadores también pueden participar en nuestra Asociación de Padres y Maestros (PTA) en toda la escuela, así como ser voluntarios en el salón de clases, participar en la Reunión Matutina, Círculo de Cierre y Reunión Comunitaria. WHIN da la bienvenida a las familias a participar en las lecturas semanales y la música los viernes cuando sean anunciados, así como otras oportunidades, a discreción de los maestros de la clase y el Equipo de Liderazgo Instruccional. Se anima a las familias a tomar un papel activo en el aprendizaje y desarrollo de sus estudiantes.

Conferencias de Familias y Maestros

WHIN tiene 3 Conferencias de Familias y Maestros programadas al final del primer, segundo y tercer cuatrimestre. Debido a que estas son cruciales para entender el rendimiento y progreso de los estudiantes, WHIN se esfuerza por tener el 100% de las familias involucradas en estas conferencias. Los servicios de traducción se proporcionarán según sea necesario para asegurar la facilidad de comunicación, y los padres seleccionarán previamente las citas de citas preferidas para acomodar con flexibilidad diferentes horarios.

Normas para visitantes

WHIN da la bienvenida a los visitantes a visitar nuestra escuela para ver el aprendizaje auténtico tener lugar. Todos los visitantes deben registrarse en la seguridad en el vestíbulo del edificio de la escuela, así como en la oficina principal de la 4ª planta para recibir un pase de visitante. **Todos los visitantes deben llevar su pase en un área fácilmente visible mientras estén en WHIN.** Los visitantes deben proporcionar aviso siempre que sea posible antes de venir a la escuela para asegurarse de que su presencia no sea perjudicial para el aprendizaje. Las reuniones de los estudiantes también deben ser programadas con antelación para no interrumpir el horario de la enseñanza y preferiblemente tienen lugar antes o después de las horas escolares.

Curriculum e Instrucción:

Descripción general: Creemos que los estudiantes aprenden mejor cuando el contenido está conectado a los problemas y necesidades del mundo real, y por lo tanto utilizamos una filosofía de enseñanza centrada en el estudiante² e interdisciplinaria basada en la investigación y en modelos de aprendizaje basado en proyectos. Nuestras opciones curriculares reflejan estas filosofías en todas las áreas de contenido.

Marco Curricular: La columna vertebral del marco curricular de WHIN es la creencia de que los estudiantes aprenden mejor cuando se les presenta un curriculum conectado en todas las materias, riguroso, impulsado por la investigación, y una experiencia de aprendizaje basada en datos directamente conectado a los Estándares Estatales de “Common Core” y diferenciados para las necesidades únicas de cada alumno mientras desarrolla sus habilidades socio-emocionales y de carácter. Como tal, usaremos un marco de Entendimiento por Diseño (UbD) secuencial y transversal en toda la escuela. Este marco será supervisado por las Directoras de Currículo e Instrucción y desarrollado en colaboración con la Directora de Programas Especiales y la Directora de Música, así como los maestros de las escuelas basándose en el exitoso programa de estudios apoyado por datos de la Conservatory Lab Charter School.

² Un método de enseñanza centrado en el alumno en el que “los alumnos (estudiantes) son tratados como co-creadores en el proceso de aprendizaje, como individuos con ideas y temas que merecen atención y consideración”. Véase B. McCombs y JS Whistler, *La centrado en el alumno aula y escuela: Estrategias para incrementar la motivación y logro del estudiante*. San Francisco, CA: Jossey-Bass Publishers, (1997).

Programa ELA

Descripción general - componentes del contenido del currículum

En WHIN, los estudiantes participan en un aprendizaje práctico basado en proyectos y están comprometidos con las filosofías del aprendizaje expedicionario. Por lo tanto, el programa básico de lectura y escritura de WHIN será EL (anteriormente conocido como “Expeditionary Learning”, Aprendizaje Expedicionario), que es un programa de alfabetización integral, basado en estándares, que involucra a profesores y estudiantes a través de un contenido convincente y real. Se basa en los siguientes pilares académicos: El dominio de conocimientos y habilidades, carácter y trabajo de alta calidad. Usando este programa, los maestros son capaces de enseñar y evaluar formalmente todos los estándares y las pautas de los nuevos estándares de ELA (Lenguaje). Los estudiantes participan en estas lecciones durante sesenta minutos cada día. El Programa de ELA del EL también tiene lecciones de habilidades y evaluaciones que abordan explícitamente los estándares básicos de Lectura de Estándares de Aprendizaje Básico (“Common Core Learning Standards Reading Foundations”) y estándares de Lenguaje asociados con la ortografía y la formación de letras. Utiliza un enfoque fonético estructurado, fundamentado en la Teoría de Fase de la Dra. Linnea Ehri, que describe los comportamientos relacionados con los tipos de conexiones de letras y sonido que los estudiantes pueden hacer mientras aprenden a leer y escribir. Este ciclo sistemático de instrucción garantiza que los estudiantes dominen la fonología, la conciencia, la fonética, la decodificación y la ortografía necesarias para ser lectores altamente competentes.

Evaluación de ELA

Para asegurar que todos nuestros estudiantes estén alcanzando los puntos de referencia de ELA, seguir su progreso, y se diferencien por sus necesidades, los estudiantes serán probados en sus habilidades de lectura cuatro veces al año usando la evaluación Estratégica de Enseñanza y Evaluación del Progreso (STEP). STEP es un sistema de evaluación formativa basado en la investigación, gestión de datos y desarrollo profesional desarrollado por la Universidad de Chicago. STEP evalúa las habilidades de alfabetización de los niños, proporciona datos clave a los maestros para desarrollar el avance de lectura de los estudiantes a través de un sistema de 13 niveles hacia la habilidad de lectura. STEP se utiliza junto con las evaluaciones de la unidad y las tareas de rendimiento incluidas en cada módulo EL ELA.

Programa de Matemáticas

Descripción general - componentes del contenido del currículum

En WHIN, los estudiantes experimentan matemáticas a través de una lente de diversión y descubrimiento emocionante. Las unidades de matemáticas no se enseñan de forma aislada, sino que múltiples habilidades y estándares se entrelazan para crear tareas y escenarios enriquecidos para los alumnos, y los estándares se revisan a lo largo del año para asegurar que el estudiante domina la materia. Estamos utilizando Bridges, un plan de estudios elemental de matemáticas, como nuestro programa base. Bridges incluye una rutina diaria/calendario de ejercicios de matemáticas durante Number Corner, seguida de lecciones de matemáticas enfocadas en problemas e investigaciones, e instrucción y práctica en grupos pequeños a través de trabajos

prácticos. La instrucción de matemáticas también está mejorada con “Number Talk” y “Number Stories” (“Hablemos de números” e “Historias de números”) semanales, inspiradas en las prácticas de instrucción con orientación cognitiva. Estas son oportunidades para desarrollar habilidades para escuchar y hablar, así como desarrollar fluidez en la demostración de los Estándares para la Práctica Matemática en los estudiantes jóvenes de WHIN.

Evaluación de Matemáticas

Los estudiantes de WHIN son regularmente evaluados para asegurar que están progresando y desarrollándose, y cuando sea necesario, para intervenir tempranamente con aquellos estudiantes que lo necesiten. Las evaluaciones de referencia se administran cuatro veces al año (aproximadamente una vez por trimestre) para determinar las habilidades de matemáticas de los estudiantes; WHIN está adoptando Evaluación de Conceptos Matemáticos (AMC) como la herramienta para apoyar este trabajo en los grados elementales inferiores. AMC es una evaluación basada en el desempeño donde los estudiantes demuestran la comprensión mediante el modelado y la explicación de su pensamiento en respuesta a diferentes pautas. Esto se usa junto con las evaluaciones sumativas incluidas en cada unidad de Bridges y con observaciones del maestro y muestras del trabajo del estudiante para analizar cómo se están desarrollando las comprensiones matemáticas de los estudiantes. Los estudiantes que tienen dificultades para cumplir con los estándares de nivel de grado reciben apoyo adicional en forma de instrucción en grupos pequeños y posiblemente también de Nivel 2 o Nivel 3.

Programa de Música

Descripción general - componentes del contenido del

El Sistema es un modelo de acción social a través de la música, fundado en Venezuela en 1975 por el maestro José Antonio Abreu, quien cree que "la música tiene que ser reconocida como ... agente de desarrollo social en el sentido más alto, porque transmite los valores más elevados - solidaridad, armonía, compasión mutua. Y tiene la capacidad de unir a toda una comunidad y expresar sentimientos sublimes." Los músicos de WHIN participan en dos ensayos de Conjunto, o grupo, al día en los que se les enseña alfabetización musical a través de las mejores prácticas en las metodologías de Kodaly, Orff, y Dalcroze.³ Un Conjunto se centra en el desarrollo de la voz de canto como un instrumento primario, mientras que en el otro se aplican habilidades de musicalidad construida a través de la pedagogía vocal para el estudio de un instrumento musical. Los estudiantes tocarán percusión en todos los grados; Se introducirán instrumentos de cuerda en el primer grado y se introducirán instrumentos de viento y metal en el tercer grado. La pedagogía de El Sistema se basa en la instrucción de Conjunto. A medida que los estudiantes progresan en sus instrumentos, habrá niveles más individualizados de instrucción, incluyendo seccionales y otros segmentos liderados por compañeros. El repertorio será variado, incluyendo arreglos de grandes obras orquestales, canciones folklóricas, musicales, R & B y partituras cinematográficas.

³ <http://www.dalcrozeusa.org/about-us/history>

La participación en el canto y la instrucción instrumental nutre un amor natural por la música mientras que desarrolla la musicalidad crítica y las habilidades no cognitivas.

Evaluación del Conjunto:

WHIN ofrece evaluaciones informales diarias (que a menudo parecen y suenan como juegos) y breves evaluaciones formales cada dos semanas (que también parecen y suenan como juegos) que miden el crecimiento musical a través de una variedad de elementos musicales incluyendo ritmo, melodía, armonía y técnica instrumental.

Las evaluaciones musicales toman una forma diferentes, desde simples ejercicios para cantar a tono, a los dictados escritos o patrones rítmicos, o a las actuaciones individuales en el instrumento. Cada trimestre, los estudiantes participarán en los conciertos de El Sistema con el conjunto completo, ofreciendo auténticas experiencias de actuación frente a una audiencia en vivo.

Programa de Educación Física

La Educación Física (PE) de WHIN formará parte de una educación holística y equilibrada. Enseñar a los niños cómo respetar, desarrollar y cuidar su salud física es tan importante como enseñar contenido académico. Con esta filosofía en mente, los estudiantes tendrán:

1. Clase de educación física (basados en *Physical Best*, un programa integral de salud relacionados con la educación de la aptitud que se centra en las preferencias y capacidades individuales de cada niña/o),⁴
2. Actividades de música y movimiento basado en el método Dalcroze Eurhythmics, donde los estudiantes obtendrán el conocimiento y la experiencia física de la música a través de capacitación que involucra todos los sentidos, sobre todo cinestésicas, y desarrolla las habilidades motoras) ⁴
3. Juego organizado con juegos y actividades durante el recreo

Programa de Ciencias/Estudios Sociales

Nuestro currículo de Ciencias y Estudios Sociales estará alineado con los Estándares de Aprendizaje del Estado de Nueva York, incluyendo los estándares del Programa de Pruebas del Estado de Nueva York para Ciencias y Estudios Sociales, y los estándares de Alfabetización Común para Ciencias Científicas y Sociales. WHIN utilizará la filosofía de instrucción basada en proyectos del Aprendizaje Expedicionario (EL) como principal mecanismo y modelo para la Ciencia y los Estudios Sociales e incluye:

- **Aprendizaje en base a proyectos**
- **Estructuras Cooperativas de Aprendizaje**
- **Lecciones descubrimiento basados en:** Un proceso de cinco pasos que permite a los estudiantes a mejorar su pensamiento crítico y habilidades para resolver problemas, así como para desarrollar su nivel de comprensión.
 1. *Involucrar:* los maestros involucran a los estudiantes (por ejemplo, con una demostración, una discusión de ideas, un problema) para hacer

⁴ <http://www.shapeamerica.org/prodev/workshops/physicalbest/physicalbestfaq.cfm>

las preguntas y provocar las respuestas que descubren lo que los estudiantes saben o piensan sobre el tema.

2. *Explorar*: los estudiantes luego exploran el tema en conjunto, sin instrucción directa del profesor. El profesor hace preguntas de sondeo de los estudiantes y escucha a medida que le comienzan a hacer sentido.
3. *Explican*: los profesores piden a los estudiantes que expliquen su forma de pensar en base de sus exploraciones y proporcionan a los estudiantes aclaraciones, definiciones e instrucción directa.
4. *Extender*: los estudiantes amplian sus conocimientos sobre el tema mediante la aplicación de conceptos y habilidades a nuevos problemas y tareas.
5. *Evaluar*: el profesor evalúa los conocimientos o habilidades de los estudiantes y les pide que evalúen su propio aprendizaje.

Bloque diario de "PIN":

Cada día, los estudiantes recibirán instrucción en grupos pequeños alineados con sus necesidades académicas y de enriquecimiento específicas según lo determinado a través de varias evaluaciones y observaciones del maestro. El PIN significa "Práctica que necesito". Durante el bloque PIN, los estudiantes pueden recibir corrección en áreas temáticas específicas, trabajo de extensión para desarrollar su comprensión y práctica, trabajando con compañeros en diferentes niveles.

Servicios de Educación Especial:

WHIN se compromete a instruir a los estudiantes con diferentes habilidades y planes de educación individual (IEPs) en el ambiente menos restrictivo (LRE) a través de la promoción de la inclusión en todas las áreas académicas incluyendo un programa de música riguroso. Dado el apoyo correcto de la diferenciación instruccional y las adaptaciones, los estudiantes tienen la oportunidad de aprender junto con sus compañeros. Para crear un modelo de inclusión exitosa, los programas de educación especial de WHIN ofrecen lo siguiente:

- **ICT**: Clases con un maestro de educación especial y un maestro de educación general o un maestro de ENL y un maestro de educación general en el aula para atender a todos los estudiantes.
- **SETTS**: Servicio de Apoyo al Maestro de Educación Especial proporcionado por un maestro de educación especial a un estudiante o el maestro de educación general del estudiante. El estudiante recibe el servicio en un ambiente de educación general, en un grupo pequeño apartado o integrado en la clase.
- **Servicios relacionados** tales como terapia del habla, terapia ocupacional, terapia física, asesoramiento y otros servicios relacionados se ofrecen a través de los proveedores de servicios relacionados con el Departamento de Educación de Nueva York. El CSE puede proporcionar los Acuerdos de Servicio Relacionados (RSA) para los estudiantes que necesitan asegurar a los proveedores para el servicio de apoyo específico que no se puede proporcionar en WHIN durante el día escolar.

Los programas implementados por los equipos juegan un papel significativo en el progreso académico, social y emocional esperado de todos los estudiantes que participan en WHIN. Estos esfuerzos son monitoreados para demostrar un aumento en el logro estudiantil, así como una disminución en el número de referencias al CSE. Utilizar las fortalezas de todos los educadores de WHIN traerá éxito para todos nuestros estudiantes.

Respuesta a la intervención

La Escuela Charter Comunidad Musical de WHIN utilizará un programa de Respuesta a la Intervención (RTI) consistente con las regulaciones del Departamento de Educación del Estado de Nueva York (NYSED)⁵ que está en conformidad con el Mandato de Individuos con Discapacidades Física (IDEA) para Niños del Departamento de Educación del Estado de Nueva York (NYSED). El Programa de Respuesta a la Intervención de WHIN es una iniciativa de educación general que incluye un marco de instrucción de múltiples niveles. Es un enfoque de toda la escuela utilizado para atender las necesidades de todos los estudiantes, incluyendo estudiantes en riesgo, estudiantes con discapacidades, estudiantes de inglés (ELL) y estudiantes que sobresalen con el plan de estudios de nivel de grado.

El programa de RTI de WHIN consta de tres niveles: el primer nivel es un plan de estudios en el aula de educación general y el último nivel es una referencia para las evaluaciones adicionales que ayuden a comprender las necesidades académicas del estudiante y si cualquier otra instrucción relacionada o complementaria/servicios pueden estar justificada para ayudar a un estudiante a conseguir su máximo potencial. Datos de la instrucción, resolución de problemas, y la revisión ocurren con los equipos de maestros y administradores en cada uno de los tres niveles y ayudan a proporcionar la instrucción necesaria así como a identificar los posibles conceptos erróneos que desafían el aprendizaje del estudiante. A medida que los estudiantes son identificados como que necesitan más o menos apoyo y moverse a través de los niveles, WHIN involucra a los padres y miembros del Equipo de Estudio del Niño (CST) para revisar los niveles actuales de funcionamiento, identificar áreas de desafío, y estructurar intervenciones significativas.

Equipo de Estudio del Niño (CST)

Dentro del programa de RTI, la CST funciona como un modelo de resolución de problemas y se reúne para analizar y evaluar los datos. El CST se compone de profesores, directores de currículo e instrucción tanto en matemáticas y ELA (DCIs), Director de Música (DOM), Director de Programas Especiales, Principal Ejecutivo, los padres/tutores, y otros proveedores de servicios relacionados, según sea necesario. Los padres están comprometidos con el CST y son parte de la solución de problemas y el proceso de intervención/instrucción. El propósito de la CST es revisar y analizar los datos, definir las fortalezas y áreas de necesidad para el estudiante, y el plan de intervenciones específicas y supervisar el progreso del estudiante para asegurar que los estudiantes se reúnen con éxito. Las intervenciones de Rtl se basan en las necesidades individuales del estudiante. Los estudiantes son instruidos y apoyados en

⁵ p12.nysed.gov/specialed/RTI/guidance/application

pequeños grupos homogéneos que dependen de sus necesidades. Los estudiantes completan pruebas frecuentes para monitorear el progreso y asegurar que cada estudiante está respondiendo a las intervenciones. La información obtenida en estas y otras evaluaciones es utilizada por profesores y miembros de la CST para tomar decisiones de apoyo e informativas para los estudiantes y para asegurar que avancen en los ámbitos académico/social y emocional/de conducta para acortar la diferencia en el aprendizaje.

Inglés como un nuevo lenguaje (ENL)

WHIN espera tener una población de ELL que refleje con precisión las necesidades de aprendizaje de idiomas de la CDS 6 y, como tal, está estructurado para satisfacer esa necesidad mediante el uso de un modelo de inclusión total. Tras el registro, se les pide a los padres que rellenen una Encuesta de Identificación de la Lengua Materna. Los estudiantes que hablan un idioma distinto del Inglés toman un examen llamado el Test de Identificación del Estado de Nueva York para los estudiantes del idioma inglés (NYSITELL). La puntuación en la NYSITELL determina si el estudiante tiene o no tiene derecho a recibir servicios de ESL. En WHIN los servicios de ESL se ofrecen a través de un modelo de integración en el aula o de creación de pequeños grupos aislados. Los maestros de ESL de WHIN incluyen estrategias a lo largo del día académico incluyendo la lectura diaria, escribir, hablar y escuchar actividades. Cada primavera, se requiere que todos los estudiantes bilingües emergentes que tomen la Prueba Segundo Idioma del Estado de Nueva York (NYSESLAT). Este examen evalúa el dominio Inglés. el estudiante continúa tomando el NYSESLAT hasta que él/ella se considera competente. Una vez que un estudiante llega a la competencia determinada por la NYSESLAT, todavía es elegible para recibir ESL apoya durante 2 años adicionales. A través de un modelo de inclusión completa WHIN implementa las siguientes estrategias para apoyar a los estudiantes ELL:

- Crear un ambiente donde los estudiantes se sientan seguros y cómodos tomando riesgos
- Incluir la lengua y la cultura del los estudiantes en el plan de estudios (incluyendo libros bilingües)
- Enseñar las habilidades de escuchar, hablar, leer y escribir de una manera integrada
- Utilizar señales visuales, organizadores gráficos, y manipulativos para representar, organizar y aclarar conceptos
- Utilizar las estructuras de aprendizaje cooperativo y actividades que analizan la información y las carencias de los estudiantes, donde ellos trabajan juntos para completar tareas y cumplir con los objetivos de aprendizaje
- Vincular la nueva información con los conocimientos previos

Proceso de Referencia

Si un estudiante no tiene acceso al plan de estudios y se ha referido a la CST y participó en el RTI con ciclos de intervención específicos, se puede hacer una referencia para la prueba adicional en el Comité DOE NYC de Educación Especial (CSE). Las evaluaciones de los estudiantes pueden ser completadas por el CSE (o aprobados fuera de los sitios de evaluación) y son integrales, dirigiéndose a la gama de

áreas funcionales (académico, social, físico, de gestión) que afectan la habilidad del estudiante para tener éxito en un aula inclusiva.

La información de las pruebas de diagnóstico se realiza e interpreta por el CSE junto con el Director de Programas Especiales de WHIN, maestro de educación especial, ENL maestros, los maestros de educación general, y proveedores de servicios relacionados. Los líderes y maestros de WHIN documentarán el progreso del estudiante y ayudarán en la interpretación de la información para que los padres entiendan las implicaciones de la discapacidad en el aprendizaje. Si se determina por el CSE que un estudiante tiene una discapacidad que afecta su educación un IEP será creado y se iniciarán servicios.

Cumplimiento del Acto de Educación de Individuos con Discapacidades (IDEA):

WHIN cumple con todas las normas y requisitos de IDEA. Somos conscientes de que la elegibilidad es determinada por la existencia de una discapacidad identificada que afecta adversamente el rendimiento académico del estudiante suficiente como para requerir servicios de educación especial para apoyar el acceso del estudiante al plan de estudios. WHIN sigue a todos los requisitos de proporcionar una Educación Pública Gratuita y Apropia (FAPE). En WHIN, ofrecemos ayuda para las necesidades de los estudiantes identificados de acuerdo con sus IEP, y su conocimiento del Idioma Inglés, y buscamos activamente identificar a los estudiantes que presentan desafíos y que pueden calificar para apoyos de educación especial.⁶

Planes 504

Es la intención de WHIN de revisar y actualizar periódicamente los registros de salud de los estudiantes, y llevar a las reuniones de CST a los estudiantes que pueden necesitar los apoyos ofrecidos a través de un plan 504. El CST identificará y evaluará a los estudiantes calificados bajo la Sección 504 que están en necesidad de asistencia para participar en los programas escolares en igualdad de condiciones con sus compañeros no discapacitados. Los estudiantes que pueden estar en necesidad de este tipo de alojamiento son evaluados por el equipo de CST de WHIN y, cuando debidamente aprobada por los padres, se proporcionan acomodamiento conforme a un Plan de Acomodamiento 504 (504 PLAN) escrito,⁷ que describe el acomodamiento que el estudiante recibirá.

Personal de la escuela y el padre/tutor puede solicitar una evaluación por el CST para cualquier estudiante que se crea razonablemente que esté deshabilitado y con necesidad de acomodamiento, dentro del significado de la Sección 504, con el fin de asistir y participar en las actividades escolares en igualdad de condiciones con sus compañeros no discapacitados. Cuando los miembros del personal inician una referencia a través de la CST, el Principal Ejecutivo o el Director de Programas Especiales deben notificar a los padres dentro de cinco días (se alinea con el IEP línea de tiempo) que han recibido una solicitud de evaluación y documentarlo en un sistema de información del estudiante como PowerSchool. El Principal Ejecutivo o Director de

⁶ IDEA 20 Código de Estados Unidos § 1412

⁷ Oficina de USDOE Memorando servicios de educación especial y de rehabilitación de enero de 2011

Programas Especiales se asegurará de que los padres estén bien informados de los procesos de la Sección 504 a través de la entrega de la Notificación de No-Discriminación y de los Derechos de Padres. Se requiere el consentimiento de los padres antes de que una evaluación se puede hacer. Todos los planes 504 iniciados se renuevan anualmente por el CST.

Promoción de Estudiantes y Política de Retención:

Todos los estudiantes WHIN deben demostrar dominio de las habilidades de nivel de grado y el conocimiento en las áreas académicas. Los Estándares Estatales Comunes y nuestro marco curricular de UbD permitirá determinar los objetivos necesarios que los estudiantes deben dominar para ser promocionados al curso siguiente. Las evaluaciones acumulativas serán utilizadas para evaluar el progreso de cada estudiante hacia la unidad de dominio dentro de cada área académica. Las evaluaciones diarias de formación, nuestra respuesta a la intervención (programa RTI), y las evaluaciones de referencia de toda la escuela se utilizan para identificar los estudiantes con dificultades temprana para que podamos poner en práctica las intervenciones necesarias para apoyar las necesidades de cada uno de los alumnos.

Si un estudiante está en peligro de ser retenido, se realizan los pasos siguientes:

1. Los padres serán notificados inmediatamente si un estudiante está fallando para hacer el progreso adecuado a su nivel de grado.
2. La escuela solicitará una reunión con los padres y profesores del estudiante para discutir el progreso del estudiantes, buscar soluciones potenciales, y para crear un period de tiempo para evaluar el progreso.
3. Si la escuela determina que un estudiante necesita repetir curso, otra reunión será programada entre la escuela y la familia para discutir los próximos pasos.
4. La Dirección Ejecutiva de WHIN tomará la decisión final sobre las retenciones de los estudiantes.

Cultura escolar y el Código de Conducta del Estudiante:

Cultura escolar:

La misión de la Escuela Charter Comunidad Musical de WHIN es proporcionar a nuestra diversa población de estudiantes con la instrucción académica rigurosa, la educación musical intensiva y un ambiente positivo de aprendizaje para que cada estudiante pueda desarrollarse académica y personalmente. Para tal fin, nos imaginamos un ambiente de aprendizaje que promueve el desarrollo personal, la inclusión social, y donde se desarrolla la construcción de comunidad para todos los estudiantes y sus familias. Nuestro ambiente de aprendizaje se basa en tres filosofías/prácticas: El Sistema, Justicia Restaurativa y “Responsive Classroom” (Aula Positiva).

Basándose en la cultura de El Sistema, WHIN se esforzará para crear un ambiente de aprendizaje seguro, inclusivo donde todos los estudiantes se sientan bienvenidos y disfruten del proceso de aprendizaje. La filosofía de la Justicia Restaurativa ayudará a los estudiantes a reflexionar sobre sus opciones, entender las consecuencias de sus decisiones, y hacer reparaciones cuando sea necesario. El Aula Positiva ayudará a

inculcar la disciplina positiva, preventiva y una cultura escolar cálida a través de diversas estrategias de manejo de la clase.

La disciplina preventiva es un componente integral de nuestra cultura escolar que ayudará a garantizar que todos los estudiantes puedan tomar ventaja de las oportunidades de aprendizaje únicas en WHIN. Creemos que el uso de un lenguaje respetuoso y responsable con un tono emocionalmente neutro permite que el personal y los estudiantes la oportunidad de ser participantes activos, reflexivos en la creación de una cultura escolar que beneficia y apoya a todos. Es la creencia de WHIN que los estudiantes no deben ser retirados del entorno de aprendizaje a menos que sea absolutamente necesario. Por otra parte, la política de disciplina efectiva de WHIN requiere la comprensión, la creencia y el apoyo a todos los estudiantes, el personal y las familias.

Para inculcar la disciplina positiva y desarrollar la cultura de la escuela de WHIN, utilizaremos las siguientes estructuras de Responsive Classroom que nos ayudarán a promover el desarrollo personal, promover la inclusión social, y desarrollar la construcción de comunidad:

- **Reunión de la mañana**—reunir a toda la clase cada mañana para que se saluden el uno al otro, se compartan noticias diarias, y se preparen para el día. Canciones y música serán una parte esencial de estos períodos.
- **Modelado interactivo**—enseña a los niños a notar e interiorizar los comportamientos esperados a través de modelado de conductas y actitudes adecuadas.
- **Lenguaje Positivo del Profesor**—utilizando palabras y el tono como una herramienta para promover el aprendizaje de los niños activos, sentido de comunidad, y la autodisciplina.
- **Descubrimiento guiado**—introducir materiales de clase utilizando un formato que fomenta la independencia, la creatividad y la responsabilidad.
- **Elección académica**—aumentar el aprendizaje de los estudiantes al permitir que los estudiantes opciones estructuradas en su trabajo.
- **Trabajar con las familias**—crear vías para escuchar puntos de vista de los padres, y ayudarles a entender los métodos de enseñanza de la escuela. El Sistema ha demostrado ser muy eficaz para ayudar a crear una comunidad y WHIN utilizará muchas actuaciones, talleres y conferencias para construir una comunidad unida de estudiantes, padres, y profesores. La cultura escolar será una de colaboración.
- **Resolución de problemas en colaboración**—usando conferencias, y otras estrategias para resolver los problemas con los estudiantes.
- **Consecuencias lógicas**—responder a la mala conducta de una manera que permite a los niños a fijar y aprender de sus errores, preservando su dignidad.

WHIN trabajará con los estudiantes, familias, maestros, y todo el personal para asegurar que la cultura escolar se basa en los valores del respeto, la dignidad, la inclusión y la comprensión de la singularidad de cada estudiante y situación. Al mismo tiempo, nuestra cultura escolar se asegurará de que hay un sistema claro para hacer

frente a situaciones específicas que pueden ir en contra de los valores básicos de la escuela.

Justicia Restaurativa servirá como la base para hacer frente a las infracciones de comportamiento a través de consecuencias no punitivas, por lo que el foco de las intervenciones será asegurar que el estudiante es capaz de reflexionar sobre su(s) acciones, restaurar/ reparar el daño causado, y evitar cualquier conflicto similar en el futuro en alineación con los valores compartidos por toda la comunidad escolar.

WHIN espera que todos los estudiantes aspiren a la excelencia académica, social y personal y cumplan con las expectativas de la escuela para la responsabilidad personal, la autodisciplina, la cooperación y la responsabilidad social. WHIN también sabe que todos los estudiantes y las situaciones son diferentes y las mismas intervenciones no funcionarán para todos los estudiantes y situaciones. Como tal, hemos desarrollado tres niveles de infracciones generales y apoyos posibles para orientar al personal al tiempo que ayudan a los estudiantes mejorar a través de retos. Independientemente de los retos y posibles soluciones WHIN siempre va a basar nuestra respuesta a las infracciones de los estudiantes en la ideología de El Sistema, Aula Positiva y Justicia Restaurativa por ser reflexivo, emocionalmente neutro, y amable.

Los apoyos utilizados para corregir el mal comportamiento dependerán de la gravedad y la frecuencia de la conducta. El mal comportamiento se clasifica en tres (3) niveles de severidad, donde Nivel 1 es la menos grave y el Nivel 3 es el más grave. La siguiente tabla es una lista parcial de infracciones potenciales, así como el ámbito potencial de consecuencias.

Ejemplos de infracciones y consecuencias potenciales	
Infracciones potenciales	Consecuencias potenciales
Nivel Uno	
Llamar la atención en clase No sigue las instrucciones del maestro Violación del código de vestir Lenguaje inapropiado Desafío pasivo	Recordatorio verbal/Advertencia Pérdida de privilegios Consecuencia Lógica Tiempo de espera auto-reflexivo Llamada/Carta a los padres
Nivel Dos	
Infracciones repetidas de Nivel 1 Agresión física y verbal Intimidación/Amenazas/Abuso Falta de respeto a los estudiantes y maestros	Tiempo de espera auto-reflexivo Llamada/Carta a los padres Suspensión de la clase/Remover de la situación Suspensión en la escuela Suspensión a corto plazo fuera de la escuela
Nivel Tres	

<p>Infracciones repetidas de Nivel 2 Posesión de un arma Posesión de una sustancia ilegal Abuso/destrucción de la propiedad escolar Agresión a un maestro o estudiante Discriminación, abuso, obscenidad, o habla Derogatoria Conducta que interrumpe la actividades de l escuela/aula y pone en peligro/amenaza con poner en peligro la salud, seguridad o bienestar de los demás</p>	<p>Guiada Autorreflexión manejada por personal autorizado Suspensión en la escuela Suspensión a corto plazo fuera de la escuela Suspensión a largo plazo fuera de la escuela Expulsión</p>
--	--

Respetando los derechos de los estudiantes:

Inspirado en El Sistema, WHIN utiliza la música de conjunto “para permitir a todos los niños la experiencia de ser un activo dentro de ella o de su comunidad.” Esta experiencia comienza con un respeto recíproco entre los estudiantes, familias, maestros, y personal con el fin de desarrollar una comunidad confiando en que la opinion de todo el mundo es apreciada y respetada. Al igual que WHIN espera un respeto recíproco entre los estudiantes y profesores, WHIN también reconoce los derechos de los estudiantes como protegidas por las leyes estatales y federales, incluyendo:

- Igualdad de oportunidades para participar en actividades de la escuela
- Confidencialidad de los Registros
- Libertad de Expresión
- Protección contra la incautación y búsqueda injustificada
- Correspondiente proceso legal

Descripción de las expectativas:

De la misma manera que WHIN mantiene las expectativas más altas posibles en el liderazgo de la escuela, el personal y los maestros, WHIN también posee las más altas expectativas para los estudiantes con el fin de ayudarles a alcanzar su mejor versión. En concreto, se espera que los estudiantes se comportan de la siguiente manera (lista parcial):

- **Los comportamientos en el aula:** Se espera que los estudiantes sigan las instrucciones del professor, sean buenos con sus compañeros de clase, y respeten el ambiente de aprendizaje.
- **Comportamiento en los pabellones:** Los estudiantes deben caminar en silencio en los pasillos con el fin de mantener el ambiente de aprendizaje.
- **Baño Comportamiento:** Se espera que los estudiantes usen las instalaciones de baño con respeto y no desfiguren o abusen de ellas.
- **Comportamiento en la cafetería:** El comedor debe ser una zona ordenada, tranquila, limpia y agradable. Los estudiantes deben sentarse en sus asientos y conversar usando tranquilamente sus voces. "

- **Comportamiento en los Autobuses:** Los estudiantes deben permanecer sentados en sus asientos y obedecer al conductor o cualquier cuidador en el autobús. Los estudiantes deben abstenerse de cualquier conducta desordenada.
- **Comportamiento en las Excursiones/Actividades:** Se espera que los estudiantes se comporten en las excursiones en la misma forma que cuando están en la escuela.
- **La tardanza excesiva, absentismo, abandono escolar sin permiso:** los estudiantes deben reportarse a la clase a tiempo y llegar a la escuela, excepto cuando están enfermos. Los estudiantes nunca deben salir de la escuela sin el permiso de un miembro del personal escolar.
- **Código de vestir:** Los estudiantes están obligados a llevar el uniforme de WHIN en todo momento en la escuela, en excursiones, y todas las otras actividades relacionadas con la escuela.
- **Agresión Física:** los estudiantes WHIN deben resolver conflictos verbalmente a través de las estrategias de resolución de conflictos que se enseñan en la instrucción de “Responsive Classroom.”
- **Hacer trampa/plagio:** se espera que los estudiantes de WHIN actúen con honor y principios, en sus actividades académicas. Los maestros ayudan y apoyan a los estudiantes siempre intentan comprender un concepto; por lo tanto, no hay necesidad de mostrar el trabajo de otro estudiante como el trabajo propio.
- **Los usos inapropiados de la tecnología escolar:** WHIN ofrece una gama de dispositivos de tecnología educativa y equipos para el desarrollo de sus estudiantes. Como tal, la tecnología debe ser utilizada únicamente con fines educativos según lo determinado por los profesores.
- **Amenaza física / Ataque en el personal o compañeros de estudios:** WHIN toma el establecimiento de un entorno de aprendizaje seguro muy en serio; cualquier amenazas físicas o ataques a estudiantes o personal serán tratados de manera seria.
- **Amenazas verbales y abuso:** Los estudiantes deben tratar a los demás con respeto y utilizar un lenguaje positivo.
- **Hacer burla/intimidar de manera verbal o no verbal:** La intimidación no será tolerada en ninguna forma. Todas las formas de burla o acoso, grandes o pequeños, serán tratados inmediatamente.

Acoso:

La intimidación en WHIN no será tolerada en ninguna forma. Todas las formas de burlas o acoso, grande o pequeño, serán tratados inmediatamente. Los estudiantes que están participando en el acoso serán reportados al Equipo de Liderazgo Ejecutivo que informará a los padres/familia del estudiante en esta situación y determinará las consecuencias apropiadas como se indica por las consecuencias para el Nivel Dos y Tres infracciones. WHIN ha adoptado las definiciones de acoso indicado por el Gobierno Federal de Estados Unidos que se detalla en la tabla a continuación.

- Desarrollo de contrato de comportamiento individual - informes sobre la marcha de comportamiento a corto plazo
- Servicio comunitario (con el consentimiento de los padres)
- Alejar al estudiante de la situación
- Suspensión en la escuela
- Suspensión fuera de la escuela
- Expulsión

Referencia:

Si el comportamiento de un estudiante ha demostrado ser demasiado perjudicial para el ambiente de aprendizaje o si repetidos intentos de restablecer la situación no han producido un resultado adecuado, un maestro u otro miembro del personal puede referir a un estudiante a la Dirección Ejecutiva. Las referencias se consideran graves y sólo serán utilizadas en respuesta a las infracciones graves de conducta y/o recurrentes del estudiante.

Cuando el personal hace una referencia completará un formulario oficial de referencia que detalla el mal comportamiento, las medidas adoptadas para restablecer la situación, y el impacto de la situación. La Dirección Ejecutiva revisará estas formas para determinar los próximos pasos. Los padres/familia de un estudiante será notificada inmediatamente siempre que se haga una referencia. Una reunión de los padres puede ser solicitada para ayudar a determinar las mejores estrategias y acciones disciplinarias apropiadas para ayudar al estudiante a corregir su comportamiento y reparar el daño.

Actividad ilegal:

Si un estudiante se dedica a actividades ilegales la Dirección Ejecutiva notificará a los padres del alumno/de la familia de inmediato para analizar la situación y determinar los próximos pasos. Luego de la revisión de la situación, la Dirección Ejecutiva se pondrá en contacto con la agencia apropiada si es necesario. Ejemplos de actividades ilegales incluyen:

- Las agresiones o amenazas de asalto
- La posesión de armas
- Robo
- Abuso sexual
- Daño a la propiedad
- Uso de drogas o alcohol

Búsquedas estudiantiles

WHIN se reserva el derecho de buscar en las propiedades de los estudiantes para garantizar la seguridad de todos los estudiantes y el personal. Estas búsquedas sólo se llevarán a cabo por la Dirección Ejecutiva con al menos un miembro del personal adicional presente para garantizar la seguridad del estudiante que está siendo buscado.

Suspensión

: Dirección Ejecutiva, o una persona designada, puede suspender a un estudiante por un máximo de diez (10) días. En el caso de una suspensión del estudiante, la escuela se pondrá en contacto inmediatamente con los padres/familia del estudiante para informarles de la suspensión. Los padres, o un tutor legal, deben recoger al estudiante de la escuela cuando han sido suspendidos. Durante la suspensión se espera que el estudiante complete todas sus tareas escolares. El estudiante suspendido, junto con su padre/madre o tutor legal debe reunirse con la dirección ejecutiva y cualquier miembro del personal que estuvo involucrado en el incidente antes de que puedan volver a la escuela.

Expulsión

Una expulsión es la eliminación de los derechos del estudiante para asistir a la escuela por el Consejo Directivo. La expulsión es considerada la más severa disciplina que la escuela puede tomar y es tratada con el máximo cuidado y seriedad. Sólo la Dirección Ejecutiva puede hacer una recomendación formal de expulsión al Consejo Directivo. La Dirección Ejecutiva puede buscar la expulsión en el caso de la actividad delictiva, cuando la presencia de un estudiante interrumpe en gran medida el aprendizaje de forma segura y de sus compañeros de clase, y en tres o más infracciones de nivel 2 o 3. Las expulsiones son finales. Los estudiantes no están permitidos en la escuela o cualquier escuela actividades relacionadas, si estos han sido expulsados.

Debido al proceso

En el caso de las medidas disciplinarias (suspensión o expulsión) que implica la eliminación de los estudiantes de clase o actividades, los padres serán notificados. Los estudiantes serán informados de los cargos contra ellos y pruebas serán presentadas. El estudiante tendrá la oportunidad de describir su versión del incidente. De acuerdo con la ley federal de proceso debido (Goss v. Lopez), en los casos de suspensión por un período de 10 días o menos, se les dará una notificación oral o escrita de los n cargos contra él o ella.

Los padres / tutores serán notificados tan pronto como sea posible a través del teléfono o correo electrónico. Si el estudiante niega los cargos, los administradores de la escuela y / o maestros presentarán la evidencia en su contra el estudiante. Al estudiante se le otorgó el derecho a presentar su versión del incidente. Para las suspensiones de más de 10 días y para el caso poco común de expulsión, los estudiantes se les dará plena protección del debido proceso, incluyendo el derecho de obtener los consejos, la oportunidad de confrontar e interrogar a los testigos que apoyan el desafío y la oportunidad de llamar a su propios testigos para verificar su propia versión del incidente.

Suspensión / Expulsión de Estudiantes con necesidades especiales

De acuerdo con la ley federal de Educación Especial (IDEA 2004) estudiantes con un IEP o un plan 504 están protegidos por ciertos derechos en lo que se refiere a medidas

disciplinarias. Dicho esto, se espera que todos los estudiantes sigan las reglas de la escuela. WHIN tendrá en cuenta el estudiante individual, las necesidades del estudiante, y los planes del estudiante al tomar decisiones disciplinarias. Si se descubre que el comportamiento de un estudiante con un IEP o un plan 504 es una manifestación de la incapacidad del estudiante, entonces el estudiante será devuelto a la clase después del máximo de 10 días de suspensión. Si la Audiencia de Determinación encuentra que la conducta del estudiante no fue una manifestación de la incapacidad del estudiante, entonces el niño puede ser disciplinado de la misma manera que un niño sin discapacidad. En esta situación y siguiendo el debido proceso, la Dirección Ejecutiva puede recomendar a un estudiante con necesidades especiales ser sancionado con una suspensión a largo plazo y/o expulsado siguiendo el proceso que se describe más abajo:

1. Siguiendo los procedimientos adecuados para la suspensión y/o expulsión de todos los estudiantes
2. El Director de Programas Especiales revisará la situación con el Comité del Distrito de Educación Especial (CSE).
3. Si el CSE apoya la suspensión y/ o expulsión, el padre será notificado la hora y lugar de la audiencia.

Relaciones con los padres y las familias para resolver problemas de disciplina y promover el aprendizaje:

WHIN cree firmemente que nuestro modelo de disciplina preventiva y las políticas de disciplina fuertes deben incluir el apoyo de los padres, y las familias en el cumplimiento de las normas de conducta. Por lo tanto, los maestros, y/ o administradores estarán en comunicación a través de correo electrónico, teléfono o reuniones cara a cara cada vez que hay una situación o una situación potencial que podría distraer al estudiante del aprendizaje.

Revisión anual de las Políticas de Disciplina del Estudiante de WHIN:

Cada año, un equipo de personas de WHIN, incluyendo directores, maestros, personal, estudiantes y sus familias revisarán estas políticas y harán recomendaciones para el cambio. Solamente el Consejo de Administración de WHIN podrá aceptar a su discreción las recomendaciones presentadas en parte o en su conjunto.

WHIN Formas de Ser

WHIN se compromete al desarrollo de los estudiantes de una manera integral y auténtica; en lugar de dedicar un tiempo específico para llevar a cabo el desarrollo del carácter, WHIN integra elementos de fortalecimiento del carácter dentro de todas las áreas de contenido.

En concreto, nuestro objetivo es crear estudiantes que son:

<p>Aprendices efectivos y para toda la vida <i>La manera de aprender juntos</i></p>	<p>Empáticos, miembros compasivos de la comunidad <i>Cómo tratamos a los demás</i></p>	<p>Agentes de Cambio social <i>La forma en cómo impactamos nuestra comunidad</i></p>
---	--	--

Dentro de cada una de estas categorías, se incluye una rica variedad de factores bien investigados que contribuyen al éxito a largo plazo, tanto académico como personal. Estos incluyen (pero no se limitan a) fomentar el sentido de la responsabilidad, la perseverancia, el autocontrol, la entusiasmo y la curiosidad, así como el desarrollo de la empatía por los demás, siendo orientada al servicio, tomando la iniciativa, expresando gratitud, y utilizando el arte para el cambio social. El Sistema ha largo incorporado más que la musicalidad en su enseñanza y práctica, y nosotros extraemos de los éxitos y los trabajos realizados en todo el mundo en el movimiento de El Sistema para asegurar que los estudiantes WHIN no sólo reciben la instrucción de la más alta calidad y desarrollo académico, sino también las herramientas necesarias para experimentar una vida rica y plena. Los miembros del personal de WHIN también encarnan estas cualidades y sirven como modelos de uno a otro y para nuestros jóvenes aprendices.

Comida Escolar

Cafetería:

Un calendario mensual de comidas será compartida con las familias. Las comidas son proporcionados por el Departamento de Educación de Nueva York para los estudiantes de WHIN. El NYC DOE no puede proporcionar un entorno escolar libre de frutos secos, leche o alérgenos debido a que el riesgo de exposición accidental está siempre presente en los alimentos que otros estudiantes traen a la escuela o debido a los elementos de alérgenos en los alimentos preparados. Por favor avise a la oficina WHIN si su hijo tiene alguna alergia o restricciones dietéticas y compartan una nota del doctor para especificar dichas restricciones.

Formulario de almuerzo:

WHIN participa en el programa de almuerzo del DOE. Las escuelas de NYC que decidan participar en el programa de almuerzo DOE deben presentar un formulario dealmuerzo por cada hogar. Para obtener los diversos beneficios para los estudiantes de Título 1, los formularios de almuerzo deben ser completado cada año.

WHIN ofrece almuerzo gratis universal. Con el fin de proporcionar comidas gratis a precio reducido a los estudiantes todos los padres deben presentar formularios de almuerzo de WHIN cada año para asegurar la elegibilidad para los fondos de Título 1. Las autoridades de School Food también puede ser reembolsado por los snacks que se sirven a los niños hasta los 18 años en programas educativos o de enriquecimiento después de la escuela.

Política de snacks:

WHIN ofrece un snack saludable a los estudiantes todos los días. Si decide enviar a su hija/o a la escuela con un refrigerio, por favor enviar una merienda nutricional (es decir, frutas, verduras).

No se aceptarán caramelos, dulces, o chicle. Si un niño/a en la clase tiene alergias a los alimentos que amenazan la vida, vamos a pedir a las familias que se abstengan de enviar a sus hijos a la escuela con los alimentos que pudieran representar un peligro.

Política de celebración

WHIN reconoce que los hábitos alimenticios saludables resultan en un mejor aprendizaje. Sin embargo, reconocemos que a veces haya momentos de celebraciones que pueden llamar para alimentos especiales que no somos lo que comemos normalmente. Si decide celebrar el cumpleaños de un niño en la escuela, por favor, póngase en contacto con los maestros de su niño por adelantado para discutir el momento más adecuado para una corta celebración. Celebraciones deben ser programadas con antelación y no deberán ocupar el lugar del tiempo de instrucción. Al seleccionar golosinas para compartir con la clase, por favor, ser conscientes de las posibles alergias a los alimentos.

Magdalenas, galletas, tazas de fruta, u otras comidas individuales son alimentos adecuados para contribuir a una celebración en el aula. Por favor, absténgase de introducir en tortas de hoja, los alimentos que requieran preparación en la escuela, los alimentos que requieran refrigeración, o alimentos que requieran una amplia puesta a punto o de limpieza. Pedimos a las familias a hablar con los maestros para asegurar que platos de papel, utensilios, y las tazas están disponibles para las celebraciones.

Actividades fuera de la escuela

Las experiencias fuera del aula ofrecen a los estudiantes de WHIN oportunidades prácticas para aplicar la enseñanza en clase a situaciones del mundo real. Los estudiantes de WHIN participan y comparten un papel activo en la comunidad. Los maestros organizan y arreglan excursiones para coincidir con el plan de estudios que imparten. Se espera que todos los estudiantes asistan a todas las funciones fuera de la escuela. Estas oportunidades van desde paseos en el barrio a visitas a instituciones culturales locales, tales como museos y teatros. Clases viajarán a pie, en autobús escolar, autobús, metro o autobús fletado. Los maestros notificarán a los padres de los próximos viajes y darán información específica con respecto a la comida, el transporte, las tasas de admisión, etc. Por favor notifique a los maestros de su niño si necesita ayuda para cubrir los gastos de viaje u honorarios.

Los maestros también solicitarán a los padres ser chaperones para acompañar a la clase y para ayudar en la supervisión. Serán necesarios los chaperones de la familia en muchos viajes y jugarán un papel vital en el mantenimiento de la seguridad y el valor educativo del viaje. WHIN es una escuela basada en la comunidad y damos la bienvenida y apreciamos a todas nuestras familias que apoyan y participan en las actividades escolares. Con el fin de acompañar en un viaje escolar, por favor, rellene un formulario de acompañante al menos 7 días antes del viaje. Requerimos como mínimo 1 adulto mayor de 18 años de edad por cada diez estudiantes.

Directrices para acompañantes para todas las actividades escolares fuera de la escuela:

- Por favor, no traiga a hermanos de cualquier edad a las excursiones escolares de WHIN.
- Siga las instrucciones del maestro(s) que organizó(aron) el viaje.
- Apague todos los teléfonos celulares y limite la socialización adulta durante el componente de instrucción de la excursión.
- No compre recuerdos o alimentos para su hija/o o cualquier otro estudiante durante el viaje, a menos que así lo solicite el maestro.
- No fume durante el viaje.
- Recuerde que los acompañantes son una parte de la comunidad educativa de WHIN y su participación es para el beneficio de todos los estudiantes - no sólo la suya propia.

Admisión, reinscripción, y transferencias de estudiantes

Admisión:

Como una escuela pública gratuita, la Escuela Charter Comunidad Musical de WHIN ("WHIN") *no podrá discriminar o limitar la admisión de cualquier estudiante de forma ilegal, en particular sobre la base del origen étnico, origen nacional, el género, la discapacidad, la capacidad intelectual, logros o aptitudes de ningún tipo, capacidad atlética, raza, credo, origen nacional, religión o ascendencia. Una escuela no puede requerir ninguna acción por un estudiante o de la familia (como una prueba de admisión, entrevista, un ensayo, la asistencia a una sesión de información, etc.) a fin de que un solicitante pueda recibir o enviar una solicitud de admisión a la escuela.* WHIN acepta solicitudes de todos los estudiantes de primaria que son elegibles bajo las leyes del Estado de Nueva York para asistir a la escuela pública en la ciudad de Nueva York. En cumplimiento de las leyes contra la discriminación que rigen las escuelas públicas, incluyendo el Título VI de la Civil Rights Act y la Sección 2854 (2) de la Ley de Educación de Nueva York, que regula la admisión a una escuela autónoma, WHIN admitirá a 54 estudiantes de jardín de infantes y 54 de primer grado en su primer año de operaciones. En cada curso académico posterior, vamos a admitir 54 alumnos nuevos.

Inscripción: Los candidatos a WHIN deben ser residentes del Estado de Nueva York en el momento de la aplicación. La inscripción se realiza a través de un proceso de aplicación; si hay más solicitudes que los espacios asignados, se llevará a cabo un sorteo público. Los estudiantes potenciales de Kindergarten deben tener 5 años de edad antes del 31 de diciembre; y los de primer grado deben tener 6 años de edad el 31 de diciembre. WHIN no utiliza criterios adicionales (incluyendo pruebas de admisión, entrevistas, ensayos, asistencia a las sesiones de información, etc.) como condición de la inscripción.

Los padres tendrán que proporcionar un certificado de nacimiento original, comprobante de domicilio, tarjeta de seguro social y registros de inmunización para probar su elegibilidad. Los estudiantes matriculados tienen garantizados su plaza para los próximos años en todos los grados ofrecidos (K-5). Cada primavera, vamos a recopilar

información sobre los planes de nuestros estudiantes a volver a inscribirse con el fin de permitir el reclutamiento adecuado para cualquier plaza disponible.

Lotería:

En el caso de que haya más solicitudes que plazas disponibles, una lotería pública anual se llevará a cabo mediante el NYSED Generador de Lotería Ponderada para las solicitudes de los estudiantes que están en el subgrupo con desventajas económicas como lo demuestran los criterios de almuerzo gratuito o a precio reducido. Nuestra razón para implementar un generador de lotería ponderada de orientación del subgrupo en desventaja económica se basa en dos principios:

1. De acuerdo con los datos de la información del Sistema Repositorio de Estudiantes del Departamento de Educación del Estado de Nueva York para 2014-2015, el 85% de los alumnos de CSD 6 son de escasos recursos económicos. Esto representa una necesidad más grande que los estudiantes que están aprendiendo inglés (31%) y estudiantes con discapacidad (19%).
2. El Sistema fue creado y sirve para ayudar a los estudiantes nacidos o que viven en la pobreza desarrollarse en los ámbitos académicos, social y emocional, interpersonal y necesarias habilidades de autorregulación para el éxito académico y la movilidad ascendente. Incluyendo un generador de lotería ponderada en nuestro diseño de la escuela nos permite servir siempre estudiantes de CSD 6 que estén en desventaja económica.

La lotería se llevará a cabo de una manera que va a garantizar la imparcialidad y en conformidad con todas las leyes estatales y locales. No más de siete días después de la lotería, WHIN informará a los candidatos de los resultados de la lotería vía e-mail y cartas enviadas indicará que se requieren los siguientes pasos para las familias aceptadas a inscribir a sus estudiantes. En línea con la Ley de Reuniones Abiertas, previo aviso y por la lotería de admisión también se proporcionará información al público acerca de la lotería de admisión en el sitio web de la escuela, así como a través de un anuncio en el periódico.

Lista de Espera: Los estudiantes que no obtienen un asiento después de la lotería serán colocados en una lista de espera en el orden en que fueron sacados en la lotería. Si hay una vacante, la familia de los estudiantes en primer lugar en la lista de espera será informado por teléfono de una oferta de admisión y se le dará 24 horas para tomar una decisión acerca de asistir a WHIN. Los estudiantes que deseen aplicar a WHIN después de la lotería serán colocados en la lista de espera en función de su fecha de aplicación. WHIN mantendrá un registro exacto de su lista de espera, que contienen los nombres, direcciones, números de teléfono y los niveles de grado de los estudiantes que ingresaron a la lotería, pero no ganaron la admisión.

Proceso para remover a un estudiante durante la inscripción: Los estudiantes puede ser removidos de matrícula durante o después del período de inscripción si han compartido falsa y/ o información incorrecta o si dejan de presentar todos los formularios necesarios en la fecha requerida. Si un padre no es capaz de presentar los

formularios requeridos en la fecha requerida, la plaza del niño/a se puede mantener poniéndose en contacto con WHIN e indicando su intención de inscribir al estudiante. Si los documentos no son recibidos en la fecha requerida y los padres no han comunicado su intención inscribir al estudiante, WHIN hará al menos dos intentos de contactar con los padres antes de mover a un niño/a a la lista de espera.

Transferencias: En el caso de los asientos vacíos debido al desgaste, transferencia o ubicación se mueve, vamos a rellenar vacantes al 31 de diciembre. Los estudiantes que entran en la escuela una vez que el trimestre ha comenzado serán bienvenidos a la comunidad a través de un programa de orientación destinado a facilitar la transición.

Políticas Generales

Dinero y otros bienes valiosos

Ningún estudiante de WHIN debe traer dinero u otros bienes valiosos a la escuela. En el caso de que los padres desean enviar su hijo/a con dinero o bienes de valor, todos los artículos deben permanecer en la mochila del estudiante durante la duración de la jornada escolar. WHIN no se hace responsable por la pérdida o destrucción de dinero o bienes personales dentro o fuera de la escuela.

Los teléfonos celulares y otros aparatos electrónicos

A ningún estudiante de WHIN no se les permite usar teléfonos celulares u otros dispositivos electrónicos durante el día escolar. En una emergencia, los padres pueden ponerse en contacto con los niños llamando a la oficina principal. En los casos en que no haya emergencia, las familias deben esperar para hablar con sus hijos después del final de la jornada escolar. WHIN no se hace responsable por la pérdida o destrucción de los teléfonos celulares o dispositivos electrónicos dentro o fuera de la escuela.

La Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA)

De acuerdo con las disposiciones de los Derechos Educativos de la Familia y Privacidad (FERPA), una ley federal diseñada para proteger la privacidad de los expedientes de los estudiantes, la Escuela Charter Comunidad Musical de WHIN ha adoptado las siguientes normas para proteger los derechos de privacidad de sus estudiantes.

Estos derechos se explican a continuación:

- Como padre/tutor o estudiante elegible, usted puede tener acceso a todos los registros de educación de estudiantes mantenidos por la escuela, incluyendo tarjetas de calificaciones, transcripciones, registros disciplinarios, información de contacto y familia, y los horarios de clase. Cuando estos registros incluyen información sobre más de un estudiante, los padres/tutores se limitan sólo a la información perteneciente a su hijo/a. A menos que sea imposible para los padres/tutores o estudiantes elegibles para inspeccionar los registros por razones tales como gran distancia, WHIN no tiene que proporcionar copias de los materiales en los registros de educación y si se proporcionan, la escuela puede cobrar una cuota por copias (véase más adelante en la sección “Acceso a Registros del Estudiante”).

- Las escuelas están obligadas a solicitar el consentimiento por escrito antes de divulgar cualquier información de su hija/o personalmente o información que la/lo identifique a personas distintas de usted. Sin embargo, hay algunas excepciones permitidas por la ley a revelar los registros y la información de tipo “directorio” (ver más adelante en “Acceso a los Registros del Estudiante” y “Directorio de Información”).
- Como padre/tutor o estudiante elegible, usted tiene el derecho de revisar su hijo/a sus registros de educación y para solicitar que una escuela corrija los registros cree que es inapropiada o errónea (véase más adelante en “modifica o atractivo Registros del Estudiante”).
- Los registros del estudiante u otra información de identificación se mantienen en un lugar seguro para asegurar la confidencialidad. Los registros que ya no son necesarios o que necesitan ser eliminados se llevan a cabo de una manera que asegure la confidencialidad y seguridad.

Acceso a los Registros del Estudiante

Las escuelas deben cumplir con su solicitud de revisar los registros educativos de su hija/o dentro de los 45 días de la recepción de la solicitud. Mientras que usted puede inspeccionar y revisar los registros educativos de su hija/o, las escuelas no están requeridas de proporcionar copias de los materiales, excepto en circunstancias limitadas (por ejemplo, por razones tales como gran distancia), en cuyo caso, puede haber un cargo por las copias. Para aquellos padres cuyos niños reciben servicios bajo el Acta de Educación de Individuos con Discapacidades (IDEA), el distrito escolar, el director local de educación especial, o especial estado director de educación puede responder preguntas acerca de cualquier derecho adicional y recursos en relación con los registros de educación de sus hija/o(s).

El proceso para acceder a los registros de los estudiantes es el siguiente:

1. Todas las solicitudes de inspeccionar y revisar el expediente de un/a estudiante debe ser por escrito y presentada a la oficina principal.
2. Tras la recepción, la escuela tiene 45 días para acceder a la petición del padre/tutor. Si el solicitante no es el padre/tutor, la escuela enviará una carta de consentimiento poder entregar esta información del estudiante a los padres/tutores pidiendo permiso para liberar el expediente del estudiante.
3. Una vez que se concede el permiso de inspeccionar y revisar el expediente educacional de un estudiante, el solicitante debe firmar el registro en forma de acceso. Si un estudiante tiene un IEP, el solicitante debe también firmar el formulario de registro de acceso de archivo confidencial en la carpeta del estudiante bajo la Ley de Derechos de Educación Familiar y Privacidad (FERPA).

Las escuelas tienen prohibido revelar información personal identificable sobre su hijo sin el consentimiento por escrito, con excepción de las siguientes revelaciones:

- A los funcionarios escolares con intereses educativos legítimos;
- A otra escuela a la que el estudiante tiene la intención de inscribirse;
- Para las autoridades educativas estatales o locales para la auditoría o evaluación federal o estatal

- Los programas de educación, o hacer cumplir las leyes federales que se relacionan con esos programas, y el estado y
- Las autoridades locales, dentro de un sistema de justicia de menores, de conformidad con la ley estatal específica;
- Para las organizaciones que realizan ciertos estudios para o en nombre de la escuela;
- Para las organizaciones de acreditación;
- Para cumplir con una orden judicial o citación legal; u oficiales apropiados en casos de emergencias de salud y seguridad; e
- Incluyendo información de la escuela ha designado como “información de directorio.”

Información del Directorio

FERPA define la “información de directorio” como la información contenida en el expediente académico del estudiante que generalmente no se considera dañina o una invasión de la privacidad si es revelada. La información del directorio puede incluir:

- Nombre, dirección, número de teléfono, dirección de correo electrónico, fecha y lugar de nacimiento, fechas de asistencia, y nivel de grado;
- Participación en actividades y deportes oficialmente reconocidos;
- Peso y altura de miembros de equipos deportivos;
- Grados, honores y premios recibidos; y
- La escuela más reciente a la que asistió.

Una escuela puede divulgar información del directorio a cualquier persona, sin el consentimiento, si se ha dado a los padres:

- Aviso general de la información que ha designado como “información de directorio;”
- El derecho de optar por estas revelaciones; y
- El período de tiempo que tiene que notificar a la escuela de su deseo de no participar.

Modificar o reclamar registros de estudiantes

1. Si un padre/tutor cree que los registros de educación de su estudiante contienen inexactitudes, son engañosos o están en violación del derecho de estudiante a la intimidad, puede pedir que el registro sea enmendado. Esta apelación debe ser por escrito a la Dirección Ejecutiva de la escuela y deben incluir lo siguiente:

- a. La información que se afirma que es inexacta, engañosa o en violación de los derechos de privacidad del estudiante;
- b. Registros específicos en los que el padre/tutor cree que la información está contenida
- c. Base para la demanda (es decir, razones por las que él/ella cree que la información es inexacta, etc.)
- d. El cambio propuesto por el padre/tutor.

2. La Dirección Ejecutiva revisará la solicitud, hará una determinación, y enviará una carta al solicitante dentro de los quince días de haber recibido la carta. Esta carta explicará la razón(es) de la escuela en respuesta a la petición del padre/tutor. Si la

solicitud se justifica, la escuela puede decidir retirar, modificar o borrar la información en el expediente, sin que esto sea un reconocimiento de que la entrada era inadecuada o que cualquier persona haya actuado inadecuadamente mediante la inclusión de la entrada en el registro.

Póngase en contacto con la oficina de la escuela para más información:

office@whinmusic.org

Derechos Educativos de la Familia y Privacidad (FERPA)

E-mail: Sitio Web info@whinmusic.org: www.whinmusic.org

3. Si la solicitud es negada o no se hace ningún fallo en el tiempo asignado, el padre/tutor tiene el derecho a una audiencia formal con un oficial de audiencia designado por el Consejo Directivo. Después de la audiencia, si la escuela decide no enmendar el registro, el padre/tutor tiene el derecho de colocar una declaración con el registro comentando la información imputada en el registro. Mientras que las escuelas deben notificar a los padres y estudiantes elegibles anualmente de sus derechos bajo FERPA, los medios reales de notificación se deja a la discreción de cada escuela y podrían ser en forma de una carta especial, manual del estudiante, artículo de prensa, entre otros. Este documento constituye el medio de notificación en WHIN. Para obtener información adicional o técnico de asistencia, puede comunicarse con la oficina de nuestra escuela en office@whinmusic.org.

Para obtener más información acerca de FERPA, pónganse en contacto con el

Departamento de la Política Familiar

Oficial de cumplimiento

Family Office Policy Compliance

Departamento de Educación de EE.UU.

400 Maryland Ave. SO

Washington, DC 20202-5920

202-260-3887

FERPA.Customer@ED.Gov

Ley de Libertad de Información (FOIL)

Las políticas y procedimientos de la Escuela Charter Comunidad Musical de WHIN (“WHIN”) cumplen con la Ley de Libertad de Información del Estado de Nueva York (artículo 6 de la Ley de Funcionarios Públicos de Nueva York), de conformidad con la Ley de Educación §2854 (1) (e), e incluyen los necesarios “reglamentos” y noticia pública de FOIL. Es la política de WHIN proporcionar al público la información y los registros requeridos por la Ley de Libertad de información (“FOIL”), que constituye el artículo 6 de la Ley de Oficiales Públicos (“POL”).

Política de reclamación

En nuestro esfuerzo por satisfacer las exigencias específicas de un padre/madre, individuo o un grupo de padres, WHIN distingue entre las quejas informales y formales, siendo la principal diferencia que el primero no implica una supuesta violación de la ley

y/o el “charter” mientras que los segundos lo hacen. Si bien las cuestiones que implican una violación de la ley y/o el “charter” se pueden resolver de manera informal, el demandante puede, en cualquier momento durante el proceso de iniciar el proceso de queja formal. En cumplimiento de la Sección 2855 (4) de la Ley de Educación, el demandante puede dirigir su denuncia directamente al Consejo Directivo. A continuación se muestra una descripción detallada de los procedimientos de la Política de reclamación en WHIN.

Las quejas informales

Los tipos de quejas que abordan cuestiones que son problemáticas para un estudiante o grupo de estudiantes (como de conducta, académicas, etc.) pero no conllevan violaciones de la ley y/o el charter, se consideran quejas informales. Dado que la educación y el bienestar de cada estudiante en nuestra escuela es de suma importancia WHIN trabajará en estrecha colaboración con los padres y estudiantes para resolver estos problemas de una manera que sea respetuosa, detallista, y beneficiosa para ambas partes. Adicionalmente, y en nuestro objetivo de poner en práctica una cultura escolar sólida basada en la confianza y el respeto entre la dirección de la escuela y los padres, es nuestro deseo que estas 'quejas informales se resuelvan rápidamente a nivel de la escuela y no manejadas por el Consejo Directivo de la escuela.

Los procedimientos para presentar una queja informal:

- Las quejas en nombre de su estudiante deben hacerse lo más rápidamente posible a través de correo electrónico, en persona o por escrito al maestro/a de su estudiante, que trabajará con usted y el estudiante para resolver el problema en cuestión. Si el/la maestro/a no resuelve el problema a su satisfacción, le puede informar a el/ella que está tomando su queja a los Líderes Ejecutivos de la escuela: las quejas relacionadas con el personal educativo deben ser dirigidas al Director Ejecutivo (ED), mientras que los relacionados con el personal operativo debe haber dirigida al Principal Ejecutivo (EP).
- Las quejas sobre un administrador de la escuela (director) o maestro se deben hacer a la persona en cuestión a través de correo electrónico, en persona o por escrito. Si usted no es capaz de resolverla con la persona involucrada, debe continuar con el líder ejecutivo apropiado (EP para el personal educativo o ED para el personal operativo).
- Las quejas sobre la Dirección Ejecutiva debe hacerse por escrito al Presidente del Consejo Directivo.

Después de una queja informal se ha presentado:

- Usted debe esperar una respuesta por correo electrónico o por escrito dentro de los cinco días hábiles. Si usted no recibe una respuesta dentro de este tiempo puede mover la queja por correo electrónico o por escrito a los líderes ejecutivos. Si usted no recibe una respuesta dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de su queja, puede proceder directamente al Presidente del Consejo Directivo, en virtud de lo que sería una violación de esta política, que es parte del charter de la escuela.

Tras la resolución de una queja informal, WHIN le proporcionará:

- Una respuesta por escrito y en persona, que incluye la razón de las medidas adoptadas, en su caso.

WHIN mantendrá un registro escrito de las quejas informales, así como sus resoluciones. Si un padre/madre no está satisfecho con la resolución o acción tomada, él o ella puede apelar al equipo de Líderes Ejecutivos.

Las quejas formales

Uno de los padres, la agencia individual o pública puede presentar una queja al Consejo Directivo de WHIN alegando una violación de la Ley de Escuelas Charter, de los Individuos con Discapacidades (IDEA), la ley estatal/regulaciones relacionadas con los estudiantes con discapacidades, o cualquier otra disposición legal relativa a la gestión o gobierno WHIN.

Todas las quejas formales deben ser presentadas por escrito (un formulario de queja está disponible en la oficina principal de la escuela), y debe incluir:

- Una descripción detallada de la naturaleza de la violación, incluido el nombre(s) de la persona(s) que participan, la hora/fecha/lugar del incidente(s) y/o la acción(es) en cuestión que se produjo(eron).
- Una alegación se refiere a la expresión específica del charter o disposición de ley que la escuela ha violado.
- Qué respuesta, en su caso, se recibió de la escuela.
- Qué alivio el demandante está buscando.
- La firma y la información de contacto (nombre, dirección y número de teléfono) de el/la demandante.

Todas las quejas formales deben ser dirigidas al Presidente del Consejo Directivo de la escuela. Una vez que una queja formal ha sido presentada:

- Usted puede enviar su queja al Director de la Oficina en la oficina principal de la escuela, donde él/ella va a salir con sello y colocarlo en el buzón de la Dirección Ejecutiva a menos que la queja tiene que ver directamente con la Dirección Ejecutiva, en cuyo caso el Director de Oficina directamente presentada a el/la Secretario/a del Consejo Directivo. Después de revisar la queja, la Dirección Ejecutiva presentará todas las quejas formales al Consejo Directivo dentro de los 5 días siguientes a la recepción.
- En cumplimiento de la sección Ley de Educación 2855 (4), siempre se puede presentar una queja formal ante el Consejo Directivo mediante la presentación de su queja por escrito a el/la Secretario/a del Consejo Directivo. Si la queja involucra directamente a el/la Secretario/a, la queja puede ser presentada al Presidente del Consejo Directivo.
- El Consejo Directivo actuará sobre la queja y dar una respuesta definitiva a la demanda dentro de los 30 días de recibir la queja formal por escrito o mediante la siguiente reunión regular del Consejo a menos que circunstancias atenuantes descritas en el formulario de quejas requieran una revisión acelerada.

Tras la resolución de una queja, WHIN le proporcionará:

- Una determinación por escrito y las medidas correctivas que deben tomarse y las razones de dichas determinaciones.

- Un aviso por escrito informándole de su derecho a apelar la decisión de la Oficina de la Escuela Charter NYSED si la queja involucra una violación de la ley o el charter. Si el demandante cree que el Consejo Directivo de WHIN no ha abordado adecuadamente la queja, o no ha respondido a su queja por escrito dentro de la línea de tiempo que se ha descrito anteriormente, el demandante tiene el derecho de llevar la queja a la Junta de Regentes de NYS, quien tendrá el poder y el deber de emitir órdenes correctivas apropiadas al Consejo Directivo de WHIN bajo su jurisdicción para efectuar las disposiciones aplicables en virtud de la Ley de Educación.

Regalos al personal

WHIN está de acuerdo con la Regulación del Canciller del Departamento de Educación de NYC, que ningún estudiante, o padre/guardian está requerida/o o se espera que contribuya para cualquier regalo a un empleado de la escuela. Como tal, los empleados de WHIN sólo podrán aceptar regalos que son sentimentales en la naturaleza (es decir, tarjetas caseras).

Seguridad, Salud y Seguridad

Para WHIN es esencial proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro para todos los estudiantes y personal. Para asegurar la preparación de emergencia y de acuerdo con la Ley del Estado de Nueva York, WHIN lleva a cabo ocho simulacros de evacuación y cuatro simulacros de “lockdown” (“cierres suaves”) por año. En el caso de que haya una evacuación, usted será contactada/o.

Las preocupaciones de salud para estudiantes e inmunizaciones

Si un niño requiere medicación de algún tipo:

- Se debe rellenar un formulario para la autorización para dispensar la medicación
- El padre/tutor debe entregar el medicamento en su envase original al administrador/a de la oficina

Cualquier estudiante que lleva un inhalador de asma con él/ella debe proporcionar:

- Un formulario de autorización para dispensar medicación que indica que el estudiante necesita llevar el inhalador con él/ella y,
- El segundo inhalador que se va a tener en la oficina de enfermería o con el administrador de oficinas.

WHIN sigue toda la salud, la seguridad, y la regulación de vacunas y las leyes del Estado de Nueva York.

AED/CPR Entrenamiento:

En cumplimiento con la normativa del Estado de Nueva York WHIN tiene miembros de su equipo entrenados en el uso del desfibrilador externo automático (AED)/CPR para adultos, niños, e infantes.

Notificación de incidentes

Cada vez que un estudiante recibe atención médica en la escuela se completará un informe de incidente/lesión. WHIN le notificará inmediatamente si su hijo/a se enferma o tiene un accidente que requiera atención médica. Si su hijo/a es enviado a la enfermera de la escuela y se determina que él/ella tiene fiebre, es contagiosa, o de otra manera no

pueden permanecer en la escuela durante el resto del día, usted será contactada/o para recoger a su hijo/a tan pronto como sea posible. Si no está disponible, se le notificará al contacto de emergencia.

Si su hijo se lesiona durante el día escolar, un miembro del personal de WHIN completará un informe de incidente/lesión que se mantendrá en archivo en la escuela, una copia será enviada a casa, y también será añadido a PowerSchool. La enfermera o el adulto que esté atendiendo al estudiante, harán todo lo posible para ponerse en contacto con usted por teléfono y asegurarse de que todos los intentos se registran en PowerSchool. En el caso de que un padre/tutor no puede ser contactado/a, la enfermera o el adulto que esté atendiendo al estudiante intentará notificar al contacto de emergencia y enviará un informe a casa con el estudiante. Toda la información será reportada en el informe de incidente/lesión y un registro de los detalles de todos los eventos se encontrará en PowerSchool.

Ejercicios de Seguridad y Procedimientos de Evacuación

WHIN administra simulacros de incendio de manera rutinaria conforme a lo dispuesto por la ley del Estado de Nueva York. La escuela ha establecido planes de evacuación y procedimientos, así como las zonas de seguridad designadas. Las copias del Plan de Evacuación y Procedimientos para la escuela se han publicado en cada salón, oficina y área común. WHIN también lleva a cabo simulacros de cierre durante todo el año. Estos ejercicios se practican para prepararse para emergencias médicas dentro de la escuela o con amenazas que se plantean desde el exterior del edificio. Los procedimientos para este ejercicio se detallan dentro de nuestro Plan de Seguridad Escolar.

Reporte Obligatorio

La comunidad de WHIN se preocupa profundamente por la salud, la seguridad y el bienestar de nuestros estudiantes, familias y comunidad. Bajo la ley de Nueva York se requiere que todos los empleados de la escuela reporten cualquier sospecha de abuso infantil, maltrato o negligencia cuando tienen una creencia razonable de que tal abuso está ocurriendo o ha ocurrido.

Transporte

De acuerdo con el Reglamento del Canciller A-801, la elegibilidad de transporte para los niños que no tienen el mandato para el transporte especializado debido a su IEP (Programa de Educación Individualizada), se determina sobre la base del nivel de grado del estudiante y la distancia entre la residencia y la escuela del estudiante.

Los alumnos en los grados K - 2 son elegibles para el transporte gratuito si residen ½ milla o más de su escuela. Los alumnos en los grados K - 2 son elegibles para el transporte de la mitad del billete si residen menos de media milla de la escuela.

En caso de ser necesarios los servicios de transporte, los padres están obligados a solicitar transporte en el momento de la inscripción. Durante los padres están obligados a proporcionar durante la registración en WHIN cualquiera/toda la información necesaria para asegurar el transporte.